

Piano di protezione «Covid-19»

Presenza di posizione nei confronti della riapertura dei saloni
(con riserva per modifiche in base a ordinanza delle autorità competenti)

Tipo di documento	Presenza di posizione nell'ambito di un piano di protezione
Autore	Coiffure Suisse, Direzione Associazione centrale
Livello di sicurezza	Per membri di Coiffure Suisse
Settore di validità	Esterno, nazionale
Versione attuale	V02.04 (rimpiazza la versione V02.03)
Data d'emissione	06.06.20
Descrizione	Versione finale

Indice

1.	Situazione di partenza	3
2.	Obiettivo e scopo del documento	3
2.1	Principio fondamentale	3
2.2	Basi giuridiche	3
3.	Informazioni referenziali	3
4.	Condizioni quadro	3
4.1	Principio fondamentale	3
4.2	Diffusione del virus	3
4.3	Principio STOP	4
5.	Gruppo destinatario.....	4
5.1	Principio fondamentale	4
6.	Misure in base al piano di protezione UFSP/SECO	4
6.1	Misure prese finora.....	4
6.2	Ulteriori regole basilari	4
6.3	Limitare il numero di persone	4
6.4	Misure obbligatorie per lavori a distanza inevitabile(< 2m)	5
6.5	Pulizia	5
6.6	Impianti WC	5
6.7	Spazzatura	5
6.8	Abiti da lavoro e biancheria	5
6.9	Arieggiare.....	5
6.10	Visite private ai clienti	5
6.11	Clienti con handicap	5
7.	Raccomandazioni complementari tramite Coiffure Suisse	6
8.	Materiali igienici	6
8.1	Principio fondamentale	6
8.2	Importanti articoli di protezione e igiene.....	6
9.	Persone particolarmente a rischio	8
9.1	In generale	8
9.2	Collaboratori particolarmente a rischio	8
10.	Management aziendale	8
10.1	Esempi per misure generali	8
11.	Attuazione e controllo	8
11.1	Funzione di controllo	8
12.	Storia delle versioni e adattamenti dei documenti	9
12.1	Versioni di controllo delle modifiche	9

1. Situazione di partenza

Il seguente piano di protezione descrive quali direttive devono adempiere le aziende che, secondo l'ordinanza 2 COVID-19, possono riprendere o continuare la loro attività. Tali direttive servono a stabilire misure di protezione all'interno dell'azienda, da attuare con il contributo dei collaboratori.

Dal divieto professionale del 17 marzo, il settore dei parrucchieri è di fatto sceso a 0, incluso i settori fornitori dell'industria. Il ramo, con oltre 13'000 PMI e 11'000 dipendenti ufficiali, lavora con margini di guadagno minimi ed è stato fra i primi ad essere danneggiati da questa strategia per la salute. È stato ora deciso tramite il Consiglio federale che il 27 aprile i saloni potranno riaprire.

La riapertura è però vincolata a misure di protezione, dettate primariamente dal concetto quadro UFSP/SECO, rivolte obbligatoriamente o con raccomandazione urgente ai diversi settori.

2. Obiettivo e scopo del documento

2.1 Principio fondamentale

Il presente concetto trasmette ai saloni le direttive per lo svolgimento della loro attività a partire dal 27 aprile 2020. Lo svolgimento dell'attività deve impedire o arginare la diffusione del Coronavirus e garantire la protezione della salute di collaboratori e clienti, come pure delle persone a rischio. In seno al gruppo di lavoro UFSP/SECO si è dapprima sviluppato un piano di protezione, che è stato ora adattato al settore dei parrucchieri. Il piano di protezione verrà spiegato ai collaboratori. I collaboratori particolarmente a rischio verranno informati sui loro diritti e sulle misure protettive nell'azienda.

2.2 Basi giuridiche

Le basi giuridiche negli art. 82 LAINF, art. 6 ArG e art. 328 CO si riferiscono all'obbligo di previdenza del datore di lavoro nei confronti del dipendente. Secondo le basi giuridiche, deve in concreto provvedere alla protezione del dipendente.

Le misure igieniche fondamentali che un salone deve applicare in relazione ai dipendenti giovani sotto il 15 anni (apprendisti) sono ancorate adeguatamente nella soluzione settoriale e già approvate da SECO e SEFRI .

3. Informazioni referenziali

- Ulteriori informazioni dal «Piano di protezione per aziende sotto Covid.19» del SECO
- Pagina web Coiffure Suisse
- Flyer Coiffure Suisse
- QuickNews Online Coiffure Suisse

4. Condizioni quadro

4.1 Principio fondamentale

Il nostro concetto è stato estrapolato dal "Piano di protezione per aziende sotto Covid-19" UFSP/SECO e completato in comune con il Comitato centrale e i partner sociali specificatamente per il settore.

4.2 Diffusione del virus

Le vie principali di contagio del nuovo Coronavirus (SARS-CoV-2) sono:

- Contatto stretto: se si tengono meno di due metri di distanza da una persona ammalata
- Goccioline: se una persona ammalata starnutisce o tossisce, i virus possono arrivare direttamente alle mucose di naso, bocca od occhi di un'altra persona
- Mani: tossendo, starnutando o toccando le mucose, le goccioline contagiose arrivano sulle mani. Da lì i virus vengono trasmessi sulle superfici. Un'altra persona li può poi trasmettere alle sue mani e così arrivano a bocca, naso od occhi toccandosi il viso

4.3 Principio STOP

Secondo il piano campione UFSP si deve rispettare lo STOP:



5. Gruppo destinatario

5.1 Principio fondamentale

Questo piano di protezione è stato elaborato secondo le direttive UFSP/SECO per il settore dei parrucchieri. Le direttive valgono sostanzialmente per i saloni che offrono prestazioni di servizio parrucchieri sulle persone.

6. Misure in base al piano di protezione UFSP/SECO

6.1 Misure prese finora

- a) Tenere la distanza (2m)
- b) Lavare le mani accuratamente e regolarmente
- c) Evitare di stringere la mano
- d) Tossire o starnutire nel fazzoletto o nel gomito
- e) In caso di febbre rimanere a casa

6.2 Ulteriori regole basilari

- a) Tutti i collaboratori si lavano le mani regolarmente con sapone o disinfettanti
- b) Gli strumenti di lavoro sono da pulire dopo ogni cliente
- c) Con un cartello esposto si informa la clientela all'entrata sulle misure protettive UFSP
- d) Prima del servizio, i clienti devono lavarsi le mani con sapone o disinfettante
- e) Usare il disinfettante prima di ogni cliente ed esporlo sul Boy e all'entrata
- f) I collaboratori e le altre persone mantengono una distanza di 2 m, meno che durante il servizio resp. se la distanza di sicurezza di 2 m tra le stazioni di lavoro non fosse possibile, devono essere prese in considerazione misure tecniche come la separazione fisica.
- g) Pulizia necessaria regolare di superfici e oggetti dopo l'uso
- h) Protezione adeguata delle persone particolarmente a rischio (→ vedi cifra 9)
- i) Mandare a casa collaboratori ammalati ed indurre a seguire l'(auto)isolazione secondo UFSP
- j) In caso sospetto, mandare immediatamente a casa clienti con sintomi della malattia
- k) Considerare gli aspetti specifici delle situazioni lavorative per garantire la protezione
- l) Informazioni ai collaboratori e ad altre persone su direttive e misure
- m) Il cliente deve appendere personalmente abiti e giacche
- n) Allontanare gli oggetti che potrebbero essere toccati dai clienti (p.es. riviste)
- o) Se possibile, non usare dispensatori d'acqua o allontanarli

6.3 Limitare il numero di persone

- a) Fissare l'appuntamento con il cliente per telefono o online – se possibile

- b) Se necessario, fare aspettare i clienti in attesa all'aperto
- c) Lasciare aspettare il cliente nel negozio solo in caso di emergenza, preferibilmente davanti alla porta
- d) I clienti in fila sono da separare con marcature di 2 m sul pavimento
- e) Lasciare entrare in negozio solo persone che hanno bisogno di una prestazione di servizio, tranne i visitatori autorizzati

6.4 Misure obbligatorie per lavori a distanza inevitabile (< 2m)

Durante il lavoro, le persone vanno esposte minimamente ad un periodo di contatto tramite riduzione del periodo di contatto o l'applicazione di misure protettive adeguate

- a) Durante la prestazione di servizio il collaboratore deve portare una mascherina
- b) Durante la prestazione di servizio, il cliente deve portare una mascherina
- c) In caso di contatto diretto con il cliente (p.es. trattamento del viso, barba, cosmesi, ecc.), il collaboratore, oltre alla mascherina, deve portare anche uno schermo facciale

6.5 Pulizia

- a) Pulizia necessaria, regolare di superfici ed oggetti dopo l'uso, in particolare se vengono toccati da più persone. Disinfettare gli strumenti di lavoro dopo ogni cliente
- b) Garantire lo smaltimento sicuro e accurato di rifiuti
- c) Usare stoviglie usa e getta o dopo l'uso lavarle accuratamente con il sapone
- d) Non dividersi tazze, bicchieri, stoviglie o utensili
- e) Pulire regolarmente con un prodotto di pulizia in commercio oggetti usati tutti i giorni come p.es. maniglie, tasti del lift, corrimani delle scale, macchine del caffè ed altri

6.6 Impianti WC

- a) Pulizia regolare dei WC (almeno quotidianamente)
- b) Garantire la verificabilità della pulizia tramite protocollo

6.7 Spazzatura

- a) Svuotare regolarmente i secchi della spazzatura (in particolare in occasione del lavaggio delle mani)
- b) Evitare di toccare la spazzatura; usare sempre scopa, paletta, ecc.
- c) Indossare i guanti nel manipolare la spazzatura e gettarli subito dopo l'uso
- d) Smaltimento appropriato e pulito
- e) Non comprimere i sacchi della spazzatura

6.8 Abiti da lavoro e biancheria

- a) Usare abiti da lavoro personali
- b) Lavare regolarmente gli abiti da lavoro con detersivi in commercio
- c) Per ogni persona usare nuove mantelline/biancheria usa e getta o lavabili

6.9 Arieggiare

Provvedere ad un cambio d'aria regolare e sufficiente nei locali di lavoro (arieggiare p.es. 4 volte al giorno per ca. 10 minuti)

6.10 Visite private ai clienti

Tutte le misure summenzionate vanno prese in considerazione anche nel contatto con i clienti a casa

6.11 Clienti con handicap

Coiffure Suisse ritiene che anche i clienti con un handicap abbiano il diritto alle prestazioni di servizio dei parucchieri. Questi clienti verranno accompagnati al guardaroba, alla sedia, ecc. Il personale aiuterà queste persone a trovare il proprio posto.

7. Raccomandazioni complementari tramite Coiffure Suisse

Cosa	Descrizione (come)	Quando/ info supplementare
Colloquio	Tenere i colloqui con i clienti il più breve possibile allo specchio	Durante il servizio
Guanti	Su richiesta del cliente o del collaboratore e per la protezione da malattie professionali come allergie ed eczemi, le prestazioni di servizio sono da eseguire con i guanti (secondo la soluzione settoriale e SUVA). In caso di ferite, eczemi ecc. del collaboratore è obbligatorio portare i guanti	
Mantelline per taglio e colorazione	Per cliente usare o una mantellina fresca per taglio e colorazione usa e getta o lavabile	Prima di ogni cliente usare nuova o lavabile (min. 60c)
Pagamento	Se possibile procedere con guanti tramite carta di credito, PayPal, buoni	Trattare i contanti con Prio 2




8. Materiali igienici





8.1 Principio fondamentale

I collaboratori verranno istruiti per l'uso di materiale protettivo personale. Il materiale usa e getta (mascherine, grembiuli, guanti, ecc.) è da portare, usare e smaltire in modo corretto. Oggetti riutilizzabili (p.es. schermo facciale in Plexiglas) devono essere disinfettati regolarmente ed in modo corretto.

Alla cifra 8.2. si tratta di esempi di materiali igienici e di protezione. I fornitori si possono trovare sulle seguenti [Liste](#) e contattati per le ordinazioni. Coiffure Suisse per principio non mette a disposizione uno shop per articoli.

Importanti articoli di protezione ed igienici

Breve descrizione	Applicazione	Materiale fotografico
Mascherina per collaboratori e clienti	I collaboratori, durante il servizio diretto, devono portare una mascherina. È pure d'obbligo che i clienti portino una mascherina se non si può mantenere la distanza di 2 m. (è preferibile se il cliente porta con sé la mascherina, altrimenti sarà il parrucchiere a fornirla)	
Disinfezione	In base al piano di protezione vigente	
Usare salviettine per le superfici usate prima e dopo ogni cliente	Consigliabile come protezione supplementare per collaboratori e clienti	

<p>Schermo facciale in Plexi-glas</p>	<p>In caso di prestazioni di servizio faccia a faccia (esempio: barba, rasatura, cosmesi), oltre alla mascherina portare uno schermo facciale</p>	
<p>Occhiali protettivi per il parrucchiere</p>	<p>Consigliabile come protezione supplementare per collaboratori e clienti</p>	
<p>Il parrucchiere porti i guanti durante il lavoro</p>	<p>Consigliabile come protezione supplementare per collaboratori e clienti. In caso di ferite, eczemi ecc. del collaboratore è obbligatorio portarli</p>	
<p>Mantellina per cliente (usa e getta o lavabile 60c)</p>	<p>Consigliabile come protezione supplementare per collaboratori e clienti. Per motivi i sicurezza va cambiata dopo ogni cliente</p>	

9. Persone particolarmente a rischio

9.1 In generale

Le persone particolarmente a rischio continueranno a rispettare le misure di protezione dell'UFSP e resteranno possibilmente a casa. La scelta dei clienti da servire spetta principalmente al salone.

In caso di pazienti a rischio si può richiedere un certificato o un attestato medico. L'imprenditore si riserva ulteriori misure. Link: : <https://www.admin.ch/opc/de/official-compilation/2020/1249.pdf>

9.2 Collaboratori particolarmente a rischio

È ampiamente regolato nell'ordinanza 2 COVID-19.

- Obbligo lavorativo, p.es. lavoro sostitutivo: può essere offerto in deroga al contratto di lavoro
- Il settore di lavoro deve essere chiaramente limitato con una distanza di 2m dalle altre persone

10. Management aziendale

10.1 Esempi per misure generali (non conclusivo)

- a) Istruzione regolare dei collaboratori sulle misure (p.es. la manipolazione di mascherine)
- b) Riempire regolarmente i dosatori di sapone e di salviette usa e getta e fare attenzione che ci sia sufficiente riserva
- c) Controllare e riempire regolarmente prodotti disinfettanti (per mani), come pure prodotti per la pulizia (per oggetti e/o superfici)
- d) Controllare e completare lo stock di mascherine
- e) Si consiglia di rimuovere la maschera regolarmente e per un breve periodo di tempo, ad esempio ogni 2 ore durante una pausa all'aria fresca, mantenendo la distanza di 2 m.
- f) In caso di sospetto Corona per un collaboratore si consiglia di agire in base al piano pandemia UFSP
- g) Il salone applica il piano disponibile e lo deve mettere nei documenti elettronicamente o fisicamente che, in caso di un possibile controllo da parte degli ispettorati cantonali del lavoro, possono essere controllati. In alternativa deve allestire un proprio piano (elettronicamente o fisicamente) che corrisponda nella sostanza a questo concetto settoriale
- h) La persona responsabile della protezione della salute nel salone deve istruire adeguatamente i collaboratori sulle misure da prendere e li farà firmare
- i) La clientela viene informata sulle misure protettive UFSP all'entrata tramite un cartello
- j) Si informa la clientela che sarebbe preferibile pagare con la carta

11. Attuazione e controllo

11.1 Funzione di controllo

La funzione di controllo per il rispetto delle misure di protezione spetta ai Cantoni e alla SUVA, in particolare se si tratta della protezione della salute. Gli ispettori del lavoro sono l'istanza esecutiva.

12. Decorso delle versioni e adeguamento dei documenti

12.1 Controllo delle modifiche nelle versioni

Di seguito sono elencati gli update delle versioni nei confronti delle versioni precedenti, per far sì che il decorso e le correzioni nel documento siano comprensibili. È valida sempre solo la versione aggiornata ed entra in vigore direttamente in base alla data.

Versione aggiornata	V02.04
Rimpiazza la versione precedente	V02.03
Data della modifica	Contenuto
05.06.	<p>Adeguamento sotto cifra 6 e 10 Contrassegno elenco in numerazione (a, b, c, ff...)</p> <p>Cifra 6.2</p> <p>f) resp. se la distanza di sicurezza di 2 m tra le stazioni di lavoro non fosse possibile, devono essere prese in considerazione misure tecniche come la separazione fisica.</p> <p>Cifra 6.3</p> <p>a) Cancellato</p> <p>Cifra 10.1</p> <p>e) Si consiglia di rimuovere la maschera regolarmente e per un breve periodo di tempo, ad esempio ogni 2 ore durante una pausa all'aria fresca, mantenendo la distanza di 2 m.</p>
01.05.	<p>Cifra 6.11</p> <p>- integrato cliente con handicap</p>
27.04.	<p>Cifra 6.4</p> <p>- punto 1 «o visiera» eliminato</p> <p>- punto 2 «se possibile» eliminato</p>

© CoiffureSuisse 06/20.